



## Praktikumsvereinbarung zum Schülerbetriebspraktikum (Betrieb und Schule)

Frau/Herr .....  
- Praktikant/-in -

und.....  
- Unternehmen -

Das Unternehmen und der/die Praktikant/-in schließen folgende Vereinbarung:

### **§ 1 Allgemeines**

Das Schülerbetriebspraktikum ist eine Schulveranstaltung.

Der/die Praktikant/-in soll die Regeln und Gesetzmäßigkeiten eines betrieblichen Ablaufs kennen lernen und seine/ihre

eigenen beruflichen Fertigkeiten erproben. Die sachliche und zeitliche Gliederung ergibt sich aus dem beigefügten Praktikumsplan, der Bestandteil dieser Vereinbarung ist.

### **§ 2 Beginn, Dauer**

Praktikumsbeginn ist der .....Die Praktikumsdauer beträgt voraussichtlich bis zum Ende des Schuljahres 2018/2019, ohne dass es einer ausdrücklichen Kündigung bedarf.

### **§ 3 Pflichten der Vertragspartner**

Der Praktikumsbetrieb verpflichtet sich,

dem/der Praktikanten/-in im Rahmen seiner Möglichkeiten die nötigen beruflichen Kenntnisse und Fähigkeiten so zu vermitteln, dass der/die Praktikant/-in seine/ihre Eignung für das getestete Berufsbild einschätzen kann.

Eine Verpflichtung zur späteren Übernahme entsteht nicht.

- die Bestimmungen zum Jugendschutz einzuhalten
- dem/der Praktikanten/-in einen schriftlichen Praktikumsnachweis auszustellen

Der/die Praktikant/-in verpflichtet sich,

- den Praktikumsplan einzuhalten und sich zu bemühen, das Praktikumsziel zu erreichen
- die ihm/ihr übertragenen Aufgaben sorgfältig und gewissenhaft auszuführen
- einen schriftlichen Tätigkeitsnachweis zu führen (Berichtsheft)
- den Weisungen der Mitarbeiter und des Betreuers im Unternehmen nachzukommen und die geltenden Unfallverhütungsvorschriften sowie die Betriebsordnung zu beachten
- den Vorschriften über die Schweigepflicht während des Praktikums und danach nachzukommen
- das Unternehmen im Falle der Arbeitsverhinderung unverzüglich zu informieren. Im Krankheitsfall ist darüber hinaus
- spätestens ab dem dritten Krankheitstag eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung einzureichen. Die Schule ist hierüber in Kenntnis zu setzen.



#### **§ 4 Arbeitszeit**

Die Arbeitszeit im Betrieb richtet sich nach der betriebsüblichen Arbeitszeit in der Regel montags und/oder donnerstags und zwar ..... Stunden am Tag.

Die Vorgaben des Jugendarbeitsschutzgesetzes sind zu beachten. Fehlzeiten sind der Schule sofort zu melden und auf der Anwesenheitsliste, die die Praktikanten mit sich führen, zu vermerken.

#### **§ 5 Vergütung, Urlaub**

Der/die Praktikant/-in hat keinen Anspruch auf Vergütung.

Das Praktikum findet nicht in den Ferien statt.

#### **§ 6 Versicherungsrechtliche Regelungen**

Der gesetzliche Haftpflicht- und Unfallversicherungsschutz wird durch den Schulträger gewährleistet. Der Krankenversicherungsschutz ist privat geregelt.

#### **§ 7 Betreuer**

Verantwortlich für den/die Praktikanten/-in im Betrieb ist Frau/ Herr .....

Kontaktaufnahme über Telefon ..... und Email .....

ist jederzeit möglich.

\_\_\_\_\_  
*Ort, Datum*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift Betrieb/ Personalverantwortlicher*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift Praktikant/-in*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift Erziehungsberechtigter*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift Schule*



<p>Siebengebirgsschule Förderschule im Verbund LES Winterstraße 53 53177 Bonn 0228-382957900</p>	<p>Klassenlehrerin:</p>
--	-------------------------